

Egedal Fjernvarme A/S

Dam Holme 13, 3660 Stenløse

Årsrapport for 2025

CVR-nr. 35 41 05 38

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling den 30/04/2026

Ellen Hvidt Thelle
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter til årsregnskabet	13

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Egedal Fjernvarme A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Stenløse, den 21. april 2026

Direktion

Claus Gulbech
direktør

Bestyrelse

Bo Vesth
formand

Kristine Wagner
næstformand

Jens Kobberø Skov

Charlotte Haagendrup

Ulrik Rosenberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Egedal Fjernvarme A/S

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Egedal Fjernvarme A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 21. april 2026

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Thomas Riis

statsautoriseret revisor

mne32174

Selskabsoplysninger

Selskabet

Egedal Fjernvarme A/S
Dam Holme 13
3660 Stenløse
CVR-nr: 35 41 05 38
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Egedal

Bestyrelse

Bo Vesth, formand
Kristine Wagner, næstformand
Jens Kobberø Skov
Charlotte Haagendrup
Ulrik Rosenberg

Direktion

Claus Gulbech

Revisor

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

(TDKK)	2025	2024	2023	2022	2021
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	57.290	43.050	32.553	28.155	21.416
Bruttofortjeneste	26.848	15.925	12.152	9.211	8.082
Resultat af ordinær primær drift	8.277	5.096	3.520	2.833	2.026
Resultat før finansielle poster	8.280	5.109	3.604	2.833	2.034
Resultat af finansielle poster	-8.280	-5.109	-3.604	-2.833	-2.034
Balance					
Balancesum	1.294.734	881.855	593.511	369.603	226.376
Investeringer i materielle anlægsaktiver	422.389	297.842	221.412	129.622	33.485
Egenkapital	1.800	1.800	1.800	1.800	1.800
 Antal medarbejdere	 17	 16	 13	 9	 8
Nøgletal					
Bruttomargin	46,9%	37,0%	37,3%	32,7%	37,7%
Overskudsgrad	14,5%	11,9%	11,1%	10,1%	9,5%
Afkastningsgrad	0,6%	0,6%	0,6%	0,8%	0,9%
Soliditetsgrad	0,1%	0,2%	0,3%	0,5%	0,8%

Ledelsesberetning

Indledning

Egedal Fjernvarme A/S, er et kommunalt ejet aktieselskab, hvis hovedaktivitet er produktion og distribution af varme i Egedal kommune.

Varmen produceres hovedsageligt på biomasseværkerne Maglevad, et pillekedelanlæg ved Stenløse Syd, en varmepumpe ved Stenløse Rens samt på 4.000 kvm solpaneler ved Maglevad.

Varmepumpen blev idriftsat i 3. kvartal i 2025. En ny flisekedel ved Maglevad blev idriftsat i 4. kvartal 2025. I 4. kvartal blev ledningsnettet sammenkoblet med Vestforbrændings ledningsnet ved både Veksø og Maglevad. Egedal Fjernvarme kan derved få varme fra Vestforbrænding.

Egedal Fjernvarme A/S og I/S Vestforbrænding undersøger i 2025 mulighederne for sammenlægning af Egedal Fjernvarme og Vestforbrænding. Undersøgelsen ligger i forlængelse af samarbejdsaftalen, der blev indgået i 2023. Formålet med undersøgelsen er at afdække potentielle synergier og fordele ved en sammenlægning, som kan styrke begge selskaber.

Grøn og bæredygtig fjernvarme

Egedal Fjernvarmes mål er at levere grøn og bæredygtig fjernvarme til selskabets kunder.

Størstedelen af vores varme produceres på solpaneler og bæredygtig biomasse. I sommerperioden består varmen stort set af 100 % CO₂-neutral varme fra solpanelerne.

Det samlede varmesalg for 2025 blev på 50.360 MWh, hvilket er en stigning på 9.734 MWh i forhold til 2024.

Udbygning af fjernvarmenettet

Der bliver fortsat tilsluttet mange nye kunder til fjernvarmenettet som medfører store CO₂-reduktioner i Egedal kommune.

Der er i 2025 i alt tilsluttet 963 nye kunder med et forventet varmeforbrug på 18.036 MWh.

De 18.036 MWh svarer til en CO₂-reduktion på 3.185 ton/år, sammenlignet med udledningen hvis kunder var fortsat på naturgas.

Økonomi

Der var ved indgangen til 2025 en akkumulerede underdækning på 1,6 mio. kr. til indregning i efterfølgende budgetter.

Personale

Selskabets direktør fratrådte sin stilling ultimo august.

Grundet undersøgelsen af den mulige sammenlægning med Vestforbrænding valgte bestyrelsen at ansætte en interim-direktør indtil en sammenlægning er endelig afklaret.

Staben er i 2025 udvidet med en fjernvarmetekniker. En projektleder er fratrådte.

Ledelsesberetning

Forventninger til 2026

Udbygningen fortsætter i 2026 og det forventes at tilslutte i omfanget 7-900 nye kunder.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

(DKK)	Note	2025	2024
Nettoomsætning	1	57.289.722	43.050.094
Produktionsomkostninger	2	-30.441.379	-27.124.743
Bruttofortjeneste		26.848.343	15.925.351
Distributionsomkostninger	2	-14.309.879	-7.127.289
Administrationsomkostninger	2	-4.261.006	-3.701.572
Resultat af ordinær primær drift		8.277.458	5.096.490
Andre driftsindtægter		2.500	12.100
Resultat før finansielle poster		8.279.958	5.108.590
Finansielle indtægter		23.910	111.787
Finansielle omkostninger		-8.303.868	-5.220.377
Resultat før skat		0	0
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		0	0

Resultatdisponering

(DKK)	2025	2024
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	0	0
	0	0

Balance 31. december

Aktiver

(DKK)	Note	2025	2024
Produktionsanlæg og maskiner		744.084.160	596.987.300
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		2.938.234	3.254.828
Materielle anlægsaktiver under udførelse		484.689.591	229.482.441
Materielle anlægsaktiver	3	1.231.711.985	829.724.569
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		18.011.734	12.860.606
Finansielle anlægsaktiver		18.011.734	12.860.606
Anlægsaktiver		1.249.723.719	842.585.175
Råvarer og hjælpematerialer		881.570	1.698.800
Varebeholdninger		881.570	1.698.800
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.060.713	13.096.601
Underdækning		5.618.007	1.664.992
Andre tilgodehavender		18.187.775	20.887.565
Tilgodehavender		39.866.495	35.649.158
Likvide beholdninger		4.262.464	1.921.516
Omsætningsaktiver		45.010.529	39.269.474
Aktiver		1.294.734.248	881.854.649

Balance 31. december

Passiver

(DKK)	Note	2025	2024
Selskabskapital		1.800.000	1.800.000
Egenkapital		1.800.000	1.800.000
Andre hensættelser		860.000	3.947.852
Hensatte forpligtelser		860.000	3.947.852
Kreditinstitutter		974.969.902	551.272.613
Periodeafgrænsningsposter		52.572.169	39.998.455
Langfristede gældsforpligtelser	4	1.027.542.071	591.271.068
Kreditinstitutter	4	216.807.158	240.170.183
Leverandører af varer og tjenesteydelser		44.291.938	41.931.819
Anden gæld		1.323.419	1.130.388
Periodeafgrænsningsposter	4	2.109.662	1.603.339
Kortfristede gældsforpligtelser		264.532.177	284.835.729
Gældsforpligtelser		1.292.074.248	876.106.797
Passiver		1.294.734.248	881.854.649
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		
Nærtstående parter	6		
Anvendt regnskabspraksis	7		

Egenkapitalopgørelse

(DKK)	Selskabskapital	I alt
Egenkapital 1. januar	1.800.000	1.800.000
Egenkapital 31. december	1.800.000	1.800.000

Noter til årsregnskabet

1. Nettoomsætning

(DKK)	2025	2024
Omsætning		
Salg af el	1.263.095	358.065
Salg af varme	44.739.960	40.847.092
Tilslutningsbidrag	2.109.662	1.603.339
Regulatorisk over-/underdækning	5.618.007	2.276.453
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	3.486.136	-2.060.689
Gebyr	72.862	25.834
	57.289.722	43.050.094

2. Medarbejderforhold

(DKK)	2025	2024
Lønninger	4.223.524	3.969.673
Pensioner	1.965.146	1.685.239
Andre omkostninger til social sikring	37.906	227.377
Andre personaleomkostninger	-11.637	1.129
	6.214.939	5.883.418

Lønninger mv. er omkostningsført under følgende poster:

Produktionsomkostninger	3.565.494	3.051.155
Distributionsomkostninger	555.947	549.264
Administrationsomkostninger	2.093.498	2.282.999
	6.214.939	5.883.418

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	17	16
---	-----------	-----------

Resterende lønomkostninger:

Ikke samtlige personaleomkostninger indgår i ovenstående note.

En del af omkostningerne er i overensstemmelse med gældende regnskabspraksis aktiveret som en del af anlægsaktiverne.

De aktiverede personaleomkostninger udgør DKK 8.141.968 for indeværende år og DKK 6.708.304 for sidste år.

Noter til årsregnskabet

3. Materielle anlægsaktiver

(DKK)	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar	651.558.136	4.459.193	229.482.440
Tilgang i årets løb	47.130.376	408.871	374.850.166
Afgang i årets løb	0	0	-3.000.000
Overførsler i årets løb	116.643.015	0	-116.643.015
Kostpris 31. december	815.331.527	4.868.064	484.689.591
Ned- og afskrivninger 1. januar	54.570.837	1.204.365	0
Årets afskrivninger	16.676.530	725.465	0
Ned- og afskrivninger 31. december	71.247.367	1.929.830	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	744.084.160	2.938.234	484.689.591

Årets aktiverede byggerenter i alt: DKK 14.271.924

4. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

(DKK)	2025	2024
Kreditinstitutter		
Efter 5 år	336.249.585	246.278.919
Mellem 1 og 5 år	638.720.317	304.993.694
Langfristet del	974.969.902	551.272.613
Inden for 1 år	216.807.158	240.170.183
	1.191.777.060	791.442.796
Periodeafgrænsningsposter		
Efter 5 år	44.133.519	33.585.099
Mellem 1 og 5 år	8.438.650	6.413.356
Langfristet del	52.572.169	39.998.455
Inden for 1 år	2.109.662	1.603.339
	54.681.831	41.601.794

Noter til årsregnskabet

4. Langfristede gældsforpligtelser (fortsat)

Bygge kredit

205 mio kr. af de kortfristede gældsforpligtelser vedrører byggekreditter, som udløber i 2026.

Selskabets primære finansiering består af otte annuitetslån og et stående lån med 25-30 års løbetid samt fire byggekreditter med 3-5 års løbetid. Byggekreditten kan til enhver tid konverteres til et lån.

5. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

(DKK)	2025	2024
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for Egedal Kommune		
Egedal Fjernvarme har deponeret et beløb for lån af arealer til brug for oliekedler til en regnskabsmæssig værdi af	500.000	500.000

6. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Egedal Kommune

Grundlag

Ejer

Transaktioner

Salg af varme til Egedal Kommune er foretaget på markedsvilkår.

Der har ikke været anden samhandel med Egedal Kommune.

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egedal Fjernvarme A/S for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2025 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv princip i henhold til varmeforsyningsloven. Princippet medfører, at periodens over-/underdækning, opgjort som periodens resultat efter varmeforsyningsloven i forhold til de opkrævede priser, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Periodens over-/underdækning indregnes derfor som henholdsvis en omkostning eller indtægt i resultatopgørelsen. Den akkumulerede over-/underdækning efter varmeforsyningslovens regler er udtryk for et mellemværende med forbrugeren og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investering i grund, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmeforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivernes forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller en fremskudt betaling fra forbrugerne i henhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene indregnes i balancen under henholdsvis tilgodehavender og gæld.

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indeholder opkrævninger for abonnementer, årets leverancer af varme samt reguleringer, der overføres til afregning i det kommende år.

Indtægter fra årets leveringer opgøres på grundlag af kundernes måleraflæsning m.v. herunder en vurdering af, hvorvidt betaling herfor er eller forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Ved regnskabsperiodens udgang sammenholdes årets opkrævninger med den mulige opkrævning i henhold til lovgivningen. Såfremt de opkrævede beløb indebærer en forpligtelse til efterfølgende prisreduktion i et omfang, der bevirker negativt dækningsbidrag på fremtidige leverancer, hensættes et hertil svarende beløb i balancen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. Under produktionsomkostninger indgår vedligeholdelse af varmekædet samt vareforbrug, der er anvendt til at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger i form af gager til salgs- og distributionspersonale samt autodrift og afskrivninger m.v.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger, afskrivninger mv.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af opførelsen af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen i opførelsesperioden.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Produktionsbygninger	8-50 år
Øvrige bygninger	8-50 år
Produktionsanlæg og maskiner	8-50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Noter til årsregnskabet

7. Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Periodiseret tilslutningsbidrag

Periodiseret tilslutningsbidrag opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår. Tilslutningsbidrag modtaget i forbindelse med tilslutningen af varme opføres under posten og indtægtsføres i takt med, at anlægsudgifterne herved afskrives.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat af primær drift} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kristine Wagner

Næstformand

Serienummer: e0e1b226-9084-4bde-8dc3-1c1093abca4e

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-04-21 16:46:36 UTC



Claus Gulbech Clausen

Direktør

Serienummer: 160f7013-b27a-4aa8-b40a-885091733ed1

IP: 62.242.xxx.xxx

2026-04-22 05:51:34 UTC



Jens Kobberø Skov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1ec72848-cfed-4dac-9178-2e9543ee9a9d

IP: 2.108.xxx.xxx

2026-04-22 08:06:58 UTC



Ulrik Rosenberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b144fa27-e724-45b4-b2ff-63b047ecc3d0

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-04-23 11:23:19 UTC



Charlotte Haagendrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6849b439-c30a-4228-b790-9f1db987e8cb

IP: 87.52.xxx.xxx

2026-04-23 17:39:37 UTC



Bo Vesth

Bestyrelsesformand

Serienummer: b1d0c30c-912d-4a4a-bb3a-482b89203f86

IP: 91.235.xxx.xxx

2026-04-24 06:27:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Thomas Riis

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6f318108-e447-4fb4-bee1-32dc4bba4bcb

IP: 208.127.xxx.xxx

2026-04-24 07:27:30 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.